



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litiya

Št. zadeve: 430-118/2017-64

OBČINA LITIJA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

»ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018«

NAROČILO MALE VREDNOSTI S POGAJANJI
(gradnje: od 40.000 do 500.000 €)

OBJAVA NA PORTALU JAVNIH NAROČIL:

JN 005307 /2018-W01

LITIJA, julij 2018





OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik – **Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija**, ki jo zastopa župan Franci ROKAVEC, vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisna dokumentacija) podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila, katerega predmet je izvedba del: **ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018.**

Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, ustanovljen za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina izvajalcev, ki poda skupno ponudbo. Naročnik bo na podlagi v razpisni dokumentaciji navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo. Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodili razpisne dokumentacije.

Naročnik bo oddal naročilo na podlagi postopka naročila male vrednosti, z vključenimi pogajanji, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3).

Rok za predložitev ponudb je **13. 8. 2018. 2018 do 9.00 ure. Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.**

Ne glede na prejšnji odstavek morajo ponudniki finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložiti v originalu, in sicer do roka za oddajo ponudb, na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v zaprti ovojnici, na katero mora ponudnik navesti naslov naročnika, oznako »NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE«, oznako javnega naročila: »JN - ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018« ter naziv in naslov pošiljatelja (obrazec št. 16). Ovojnico z zahtevano vsebino lahko ponudnik izroči na naslovu osebno v glavni pisarni (soba št. 43), če pa jo pošlje po pošti, mora ovojnica prispeti na naslov naročnika do roka za oddajo ponudb (prejemna teorija). Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršna koli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **13. 8. 2018** in se bo začelo ob **9.15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Upoštewane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele pravočasno.



OBČINA LITIJA
Župan!

Franci ROKAVEC



ZAKONI IN PREDPISI

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo področje javnega naročanja, ter skladno z veljavno zakonodajo s področja javnih financ ter področja predmeta javnega naročila in sicer:

- Zakon o javnem naročanju, (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11 in 60/17);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, uradno prečiščeno besedilo, 14/13- popr. in 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617 in 13/18);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in 72/17 – popr.);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17);
- Ostali veljavni predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije in s katerimi se ureja zadevno področje;
- Standardi, normativi, strokovne smernice ipd., ki se tičejo predmeta javnega naročila.

I. SPLOŠNO

A. PODATKI O NAROČNIKU

Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija
matična številka: 5874246, davčna številka: SI18369529.

B. VRSTA POSTOPKA

Naročnik bo v skladu s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek naročila male vrednosti z vključenimi pogajanjmi.

Naročnik bo s ponudniki izvedel pogajanja v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3. Naročnik bo s povabilom k predložitvi nove ponudbe hkrati pozval vse ponudnike. Dopustnost ponudbe najugodnejšega ponudnika bo naročnik preverjal po zaključenih pogajanjih.

O pogajanjih bo ponudnik obveščen preko informacijskega sistema e-JN. Za roke morebitnih nadaljnjih pogajanj bo naročnik ponudnika k nadaljevanju pogajanj povabil s povabilom k nadaljevanju pogajanj preko informacijskega sistema e-JN. Ponudnik bo na elektronski naslov prejel generično povabilo k oddaji ponudbe, podrobnejše povabilo k oddaji ponudbe oziroma na pogajanja pa bo ponudnik prejel na elektronski naslov (kot bo razviden na portalu e-JN). V zadnjem krogu pogajanj, ki ga bo naročnik napovedal, bo naročnik vse ponudnike povabil k oddaji končne ponudbe v informacijskem sistemu e-JN.

Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja in ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot njegovo zadnjo oziroma končno ponudbo upošteval ponudnikovo zadnjo v informacijskem sistemu e-JN predloženo ponudbo.

Naročnik se bo pogajal o ceni.



Naročnik bo v pogajanjih zahteval oddajo nove ponudbe preko sistema e-JN (do roka za oddajo nove ponudbe, kot bo s strani naročnika določen v sistemu e-JN), pridržuje pa si tudi pravico do izvedbe fizičnih pogajanj. V tem primeru bo ponudnik prejel le elektronsko sporočilo, da je prejel povabilo na pogajanja brez oddaje ponudbe. Ponudnikom v tem primeru rok za izvedbo pogajanj ni sporočen preko sistema e-JN, temveč ga naročnik navede v povabilu na pogajanja, ki ga posreduje ponudnikom izven sistema e-JN (preko elektronske pošte na elektronski naslov, kot bo razviden na portalu e-JN).

Naročnik si pridržuje pravico, da pogajanj ne izvede, če bo oddana le ena dopustna ponudba.

Podrobnejša navodila za izvedbo pogajanj preko sistema e-JN so razvidna na spletnem naslovu:

<http://www.djn.mju.gov.si/resources/files/eJN/navodila%20nmv%20s%20pogajanj%20koncna.pdf>

C. PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN NAČIN PREVZEMA DOKUMENTACIJE

Predmet javnega naročila je: ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018 in sicer naslednjih cest:

- JP 708501, Zgornji Mamolj, v dolžini 1300 metrov,
- JP 708151, Tolsti vrh, v dolžini 1150 metrov,
- JP 708271, Hauptman, v dolžini 160 metrov,
- JP 709981, Mala Dolga noga – Jevnica, v dolžini 667 metrov,
- JP 708952, Gabrska Gora – Kraševcevec, v dolžini 431 metrov,
- LC 208140, Sopota-Dole-Brezovo-Gabrovka, v dolžini 226 metrov.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz projektne dokumentacije:

- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708501, Zgornji Mamolj, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708151, Tolsti vrh, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708271, Hauptman, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 709981, Mala Dolga noga – Jevnica, ki ga je izdelalo podjetje Pino d.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2017, Javna pot JP 708952, Gabrska Gora – Kraševcevec, ki ga je izdelalo podjetje Pino d.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 45/17, junij 2017,
- IDZ, Modernizacija lokalne ceste LC 208140 v kraju Dole pri Litiji, ki ga je izdelalo podjetje Pino d.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 34/18, julij 2018,

ter popisa del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik mora v ponujeni ceni upoštevati in še pred asfaltiranjem izvesti tudi naslednja dela:

- **izvedba geomehanskih meritev tlačnih trdnosti tamponov, in sicer na vsakem odseku ceste vsaj enkrat, na daljših odsekih pa vsaj enkrat na dolžini tekočih 200 metrov ter nato strokovnemu nadzoru in naročniku pred asfaltiranjem o tem dostaviti poročilo,**
- **strokovnemu nadzoru in naročniku pred končnim obračunom dostaviti izjavo o lastnostih vgrajenih materialov.**

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije:



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

- na portalu javnih naročil
 - na spletni strani naročnika: <http://www.litija.si/> (v razdelku uradne objave).
- Na spletni strani naročnika sta objavljena projektna dokumentacija ter popis del.

Glede na razpoložljiva sredstva oziroma zaradi drugih okoliščin na strani naročnika, si slednji pridržuje pravico podpisati pogodbo z zmanjšanim obsegom del, kot predvideva predmet javnega naročila. Naročnik bo pri tem upošteval dani ponudnikov predračun, katerega skupna vrednost se bo lahko zaradi zmanjšanja obsega razpisanih del znižala, tako da bo po danih cenah ponudnika zmanjšani obseg tega javnega naročila možno izvesti z razpoložljivimi sredstvi naročnika. Iz tega naslova ponudniki nimajo pravice zahtevati kakršne koli odškodnine.

Četudi naročnik v trenutku prejema ponudb ne bi razpolagal z zadostnimi sredstvi za izvedbo javnega naročila, bo javno naročilo oddal in z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo pod pogojem, da sredstva za izvedbo predmetnega javnega naročila pridobi iz drugih virov oziroma jih zagotovi kako drugače.

To javno naročilo se vodi pod odložnim pogojem, da v postopku oddaje naročila male vrednosti »ASFALTIRANJE CEST V OBCINI LITIJA V LETU 2018«, na Portalu javnih naročil objavljenega pod št. JN004735/2018-W01 z dne 11. 7. 2018, s popravkom št. JN004735/2018-K01 z dne 13.7.2018, ne bo vložena revizija zoper Odločitev o zavrnitvi ponudb, št. 430-118/2017-63 z dne 30.7.2018, s katero bi revident uspel.

D. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE IN ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje **do 13. 8. 2018 do 9.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_javno_narocilo_podrobno.xhtml?zadevald=2960



Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **13.8.2018** in se bo začelo ob **9.15 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

E. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL

Ponudba mora biti veljavna najmanj še 120 dni od datuma odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje veljavnosti ponudbe za določeno obdobje. Upoštevati je potrebno, da veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne sme poteči pred rokom za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Rok izvedbe razpisanih del je 30. 10. 2018. Uvedba v delo se izvede v mesecu septembru 2018.

F. POGOJI SODELOVANJA

Kot ponudnik lahko v postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvajanje.

F.1 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede javno naročilo ali pa ga izvaja s podizvajalci. **V primeru izvajanja del s podizvajalci se ponudnik zaveže, da bo vsaj 30 % od vseh predvidenih del iz popisa izvedel sam.**

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter dela javnega naročila ter vrednosti, ki jih namerava oddati podizvajalcem,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti izjave podizvajalcev, iz katerih bo razvidno ali ti zahtevajo neposredno plačilo ali ne.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti pri čemer se upoštevajo določila 94. člena ZJN-3.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:



- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo (vključno z dokazilom o plačilu oz. potrdilom o nakazilu) in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega, četrtega in tudi šestega odstavka 75. člen ZJN-3.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, razen ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti (ta pogoj mora namreč izpolnjevati vsak podizvajalec), se ugotavlja kumulativno (z morebitnimi izjemami, kot izhajajo iz te razpisne dokumentacije).

F.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov, ki vsi naročniku za izvedbo predmetnega naročila odgovarjajo solidarno. V takšnem primeru bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje vodilnega partnerja v skupini, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka TRR),
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel posamezni partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema,
- izjava, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni s plačilnimi pogoji iz javnega naročila,
- izjava partnerjev v skupini, da ima vodilni partner v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava partnerjev v skupini, da so seznanjeni z navodili ponudnikom, razpisno dokumentacijo in da v celoti soglašajo z njeno vsebino oziroma pogoji, ki izhajajo iz nje,
- določbe, ki regulirajo obveznosti posameznega partnerja v primeru izstopa iz skupine,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega, četrtega in tudi šestega odstavka 75. člen ZJN-3.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, razen ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter izpolnjevanja ekonomskega in finančnega pogoja (ta dva pogoja mora namreč izpolnjevati vsak skupni ponudnik), se ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi (z morebitnimi izjemami, kot izhajajo iz te razpisne dokumentacije).



F.3 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko za javno naročilo v zvezi s tehnično in strokovno usposobljenostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov (razen če ta razpisna dokumentacija določa drugače), ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, v skladu z 81. členom ZJN-3. Ti drugi subjekti morajo izpolnjevati iste pogoje kot podizvajalci.

G. POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **7. 8. 2018 do 23. ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

H. DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, v roku za predložitev ponudb, kar bo objavil na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si in po potrebi na spletnem portalu naročnika www.litija.si.

Vsake spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije vezane na oddajo javnega naročila so sestavni del te dokumentacije.

I. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki je po zakonu lahko opredeljen za osebni podatek, tajnost ali poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in utemeljen.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso



vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

J. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko ravna skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 in pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, o čemer mora takoj pisno obvestiti vse ponudnike in navesti razlog zaradi katerega ni izbral nobene ponudbe ali obvestiti vse ponudnike o svoji odločitvi, da začne nov postopek. Naročnik lahko tudi po oddaji javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega javnega naročila.

Naročnik se ne glede na izid razpisa ne obvezuje skleniti pogodbe oz. jo lahko sklene v manjšem obsegu od predvidenega, in sicer brez obveznosti do ponudnikov in ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen. Naročnik posledično ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi dejstva, da pogodba ne bi bila sklenjena ali bi bila sklenjena v manjšem obsegu od predvidenega. Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del.

K. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

L. SOCIALNA KLAVZULA

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3).



II. PONUDBA

A. JEZIK

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki bi bila v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik (uradni prevod). Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku, če je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa se upošteva uradni slovenski prevod.

B. DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, ki je oddana v pravilno opremljeni kuverti, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

V zvezi z navedenim naročnik posebej opozarja, da bo vse ponudbe, ki jih bo skladno s 86. členom ZJN-3 ocenil kot neobičajno nizke, izločil. Če namreč naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik bo preden bo zavrnil neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Ponudbo lahko naročnik zavrne, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, oziroma jo mora zavrniti, če ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3.

C. IZPOLNITEV IN PRIPRAVA PONUDBE

Celotna ponudbena dokumentacija naj bo natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev in ostalih delov razpisne dokumentacije ni dovoljeno spreminjati.

Vse obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati in jih zložiti v vrstnem redu, kot so priloženi razpisni dokumentaciji.

D. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.



E. DOPOLNITEV, SPREMEMBA IN UMIK PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

F. POPRAVLJANJE NAPAK

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb ali dodatkov razen tistih, ki so potrebni za popravilo ponudnikovih napak. V takem primeru mora popravke označiti, žigosati in podpisati pooblaščenec ponudnika.

G. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil iz nadaljnega ocenjevanja.

Vsa morebitna obvestila v zvezi z zahtevanimi dopolnitvami ponudbe, vključno s pozivom ponudniku za dopolnitev ponudbe, kot tudi vso ostalo komunikacijo - sporočanje bo naročnik posredoval po elektronski poti (preko spletnega naslova <https://ejn.gov.si/eJN2> ali (v primeru, da posredovanje preko portala na naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> ne bo možno) na elektronski naslov kontaktne osebe (pooblaščenec osebe za tolmačenje ponudbe), navedene v OBRAZCU št. 2 iz te razpisne dokumentacije).

Naročnik sme popraviti računske napake izključno na podlagi pisnega soglasja ponudnika.

H. NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, če se bo pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če ponudnik ne ravna v skladu s 94. členov ZJN-3.

I. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane.



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

J. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora v ponudbi navesti skupno končno ceno v EUR. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbena cena mora imeti stopnjo in vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Cena mora biti fiksna za celotno trajanje pogodbe.

Ponudbena cena se določi po cenah iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v knjigo obračunskih izmer.

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

K. MERILA

Edino merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika bo **najnižja cena izvedbe del.**

L. OBRAZEC »PREDRAČUN« (OBRAZEC 15) IN »POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)« (OBRAZEC 14)

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se prav tako šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi Povzetek predračuna (rekapitulacija).

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (Rekapitulacija)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (Rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

M. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

- Osnovna sposobnost ponudnika
- Poklicna sposobnost ponudnika
- Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika



- Tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost ponudnika

ki jih ponudnik vpiše v ESPD obrazec.

ESPD obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi: ponudnik, morebitni podizvajalci in gospodarski subjekti v skupni ponudbi, kot tudi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z izpolnjevanjem zahtev glede osnovne sposobnosti na strani ponudnika, skupnega ponudnika ali podizvajalca.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik si pridržuje pravico v fazi ocenjevanja ponudb od ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, zahtevati predložitev dokazil, navedenih v nadaljevanju, ki jih bo moral ponudnik naročniku posredovati v roku treh delovnih dni od dneva prejema zahteve. Zahtevo bo posredoval po elektronski poti (preko spletnega naslova <https://ejn.gov.si/eJN2>). V primeru, da elektronska pot (preko spletnega naslova <https://ejn.gov.si/eJN2>) ne bo mogoča (ker navedeni portal vseh funkcionalnosti še ne vsebuje), bo naročnik namesto portala eJN v tem primeru uporabil elektronsko pošto (naslovnik slednje na strani ponudnika bo v tem primeru na obrazcu št. 2 navedena kontaktna oseba, in sicer preko njenega elektronskega naslova).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

ESPD obrazec je ustvarjen v obliki XML datoteke, ki jo gospodarski subjekt prenese na svoj računalnik. Za njegovo ustrezno izpolnitev gospodarski subjekti obrazec (datoteko) uvozijo na Portal javnih naročil (datoteke same ni mogoče odpirati). To storijo tako, da obišejo spletno stran <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in sledijo navodilom. V okviru vprašanja "Kdo ste?" izberejo opcijo "Sem gospodarski subjekt". Vmesnik samodejno odpre naslednje vprašanje "Kaj želite storiti?". Gospodarski subjekti izberejo možnost "Uvoziti naročnikov ESPD". Portal javnih naročil samodejno odpre nadaljnjo možnost "Naloži dokument". Ponudniki kliknejo gumb "Izberite datoteko" (gumb se glede na vrsto brskalnika lahko imenuje različno, praviloma pa gre za nalaganje oziroma uvoz datoteke). Odpre se pogovorno okno, v okviru katerega ponudniki izberejo datoteko ESPD (ime).xml, ki se nahaja v mapi, kamor so jo prenesli s spleta. Potem ko jo izberejo (dvoklik ali označitev z enojnim klikom in potrditev s klikom na gumb Odpri), kliknejo na gumb "Uvozi ESPD". Portal samodejno naloži naslednjo stran, na kateri pa ponudniki sledijo vsebini predpripravljenega obrazca ESPD in ga v celoti izpolnijo s svojimi podatki in odgovorijo na zastavljena vprašanja. Za podrobnejša navodila v zvezi z uporabo in izpolnjevanjem ESPD obrazca predlagamo, da se obrnete na upravljalca Portala javnih naročil



<http://www.enarocanje.si/Kontakt/>.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje in vsebuje tudi izjavo, da bo gospodarski subjekt na zahtevo naročnika brez odlašanja sposoben predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so navedeni v nadaljevanju razpisne dokumentacije. Naročnik bo v uradni evidenci preveril izpolnjevanje posameznega pogoja, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev ustreznega dokazila.

M.1. Osnovna sposobnost ponudnika

Naročnik bo ugotavljal osnovno sposobnost ponudnika v skladu s 75. členom ZJN-3. Pri (skupnem) ponudniku in podizvajalcu ne sme biti podan katerikoli izključitveni razlog iz prvega, drugega, četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3:

Izključitveni razlogi:	Dokazilo:
Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15).	Izpolnjen obrazec ESPD Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem).
Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarskemu subjektu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi	Izpolnjen obrazec ESPD



prekrška v zvezi s plačilom za delo.	
Gospodarski subjekt je kršil obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3.	Izpolnjen obrazec ESPD
Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt je z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.	Izpolnjen obrazec ESPD
Obstaja nasprotje interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3.	Izpolnjen obrazec ESPD
Obstoji izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja.	Izpolnjen obrazec ESPD
Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt je kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil.	Izpolnjen obrazec ESPD
Gospodarski subjekt je poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.	Izpolnjen obrazec ESPD

Naročnik bo v uradni evidenci preveril izpolnjevanje posameznega pogoja, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev ustreznega dokazila.



M.2 Sposobnost ponudnika za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomska in finančna sposobnost ponudnika, tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost, okoljske zahteve

Sposobnost ponudnika za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomsko in finančno sposobnost ponudnika ter tehnično in strokovno sposobnost bo naročnik ugotavljal v skladu z 76. členom ZJN-3.

a) Zahtevana poklicna sposobnost

Pogoje za poklicno sposobnost mora izpolnjevati vsak (skupni) ponudnik in podizvajalec.

Poklicna sposobnost	Dokazila
Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, ki ni ustrezno registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, in ni vpisan v enega od poklicnih (npr. obrtni register) ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež oziroma nima potrebnega dovoljenja (npr. obrtno dovoljenje), ali ni član določene organizacije, da bi lahko v svoji matični državi opravljal določeno storitev.	Izpolnjen obrazec ESPD Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev dokazila o dovoljenju (npr. obrtno dovoljenje) ali članstvu, če je to pogoj za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega naročila.

a) Zahtevana ekonomska in finančna sposobnost

Pogoje za ekonomsko in finančno sposobnost mora izpolnjevati vsak (skupni) ponudnik.

Ekonomska in finančna sposobnost	Dokazila
V zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb, vključno z dnevom oddaje ponudb, ni imel blokirane nobenega transakcijskega računa.	Izpolnjen obrazec ESPD Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprt transakcijski račun, o neblokiranih/blokiranih transakcijskih računih v zahtevanem obdobju. Zadostuje tudi katerokoli drugo dokazilo, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja.
Bonitetna ocena po pravilih BASEL II ne sme biti slabša od SB7.	Izpolnjen obrazec ESPD Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev S.BON obrazca (spletna boniteta, ki jo izdaja AJ PES), iz katere mora biti razvidna bonitetna ocena, ki po pravilih BASEL II ni slabša od SB7.

b) Zahtevana tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost



Zahtevana tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost:

Tehnična in strokovna (kadrovska) sposobnost	<u>Dokazila</u>
<p>Gospodarski subjekt je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila izvedel in zaključil vsaj tri gradbene projekte, ki se tičejo gradenj objektov po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) z osnovno oznako: 211. Kot zaključen posel se upošteva posel, ki je bil izveden skladno s pogodbo in prevzet s strani investitorja (kar izkazuje izdano uporabno dovoljenje ali podpisan primopredajni zapisnik) v vrednosti vsaj 100.000 EUR brez DDV.</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD</p> <p>Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev:</p> <ul style="list-style-type: none">- s strani referenčnih naročnikov podpisanih in izpolnjenih referenčnih izjav (obrazec 8). <p>Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, ne more biti ponudnik, njegov partner ali podizvajalec.</p> <p>Naročnik si pridrži pravico priznati kot ustrezno tudi referenčno potrdilo drugačne oblike, vendar mora biti po vsebini primerljivo z obrazcem št. 8.</p>
<p>Gospodarski subjekt mora izkazati izkušnje vodje del, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila. Za izvedbo javnega naročila se zahteva imenovanje vodje del, ki izpolnjuje vse zahteve iz Gradbenega zakona in je kot odgovorni vodja del (po ZGO-1) oz. vodja del (po GZ) sodeloval pri izvedbi vsaj enega gradbenega projekta (ki je vseboval izvedbo gradnje objekta po enotni klasifikaciji vrst objektov: 211 ter ki je bil izveden skladno s pogodbo in uspešno prevzet s strani investitorja, kar izkazuje izdano uporabno dovoljenje ali podpisan primopredajni zapisnik) v vrednosti vsaj 100.000 EUR (brez DDV), in sicer v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila.</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD</p> <p>Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev:</p> <ul style="list-style-type: none">- s strani referenčnih naročnikov podpisanih in izpolnjenih referenčnih izjav (obrazec 8a). <p>Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, ne more biti ponudnik, njegov partner ali podizvajalec.</p> <p>Naročnik si pridrži pravico priznati kot ustrezno tudi referenčno potrdilo drugačne oblike, vendar mora biti po vsebini primerljivo z obrazcem št. 8a.</p> <p>Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev dokazil o strokovni usposobljenosti vodje del (IZS, ZAPS ali potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu, ipd.).</p>
<p>Glede na zahtevo iz te razpisne dokumentacije mora ponudnik celotno javno naročilo izvesti sam, v primeru izvajanja del s podizvajalci pa mora vsaj 30 % od vseh predvidenih del iz popisa izvesti sam. Iz</p>	<p>Izpolnjen obrazec ESPD</p> <p>Naročnik bo, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila od ponudnika,</p>



<p>navedenega razloga se zahteva, da mora ponudnik imeti v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb povprečno letno število zaposlenih: vsaj 3 gradbene delavce.</p> <p>Ponudnik mora imeti na dan izteka roka za oddajo ponudb zaposlenega vodjo del.</p>	<p>kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev:</p> <ul style="list-style-type: none">- izjave o kadrovske sposobnosti ponudnika - obrazec 8b,- dokazil za dokazovanje izpolnjevanja predmetnih zahtev (npr. s predložitvijo OBR. M-1 / M-2, pogodb o zaposlitvi in podobno).
--	---

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetne pogoje. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Navedeno ne velja za zadnji pogoj (da morajo ponudniki imeti v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb povprečno letno zaposlene vsaj 3 gradbene delavce), saj mora ta pogoj izpolnjevati ponudnik sam (in ni dovoljeno sklicevanje na zmogljivosti tretjih).

Naročnik bo upošteval tudi reference, potrjene s strani referenčnih naročnikov, ki se nanašajo na dela, ki jih je ponudnik, ki se prijavlja na predmetno javno naročilo, izvedel kot nominiran podizvajalec. V tem primeru mora ponudniku, ki se prijavlja na predmetno javno naročilo, referenco potrditi glavni naročnik (investitor del). Primer: *Občina je kot glavni naročnik (investitor) del razpisala javno naročilo in ga oddala v izvedbo glavnemu izvajalcu. Slednji je kot podizvajalca nominiral ponudnika, ki se prijavlja na predmetno javno naročilo. Ta podizvajalec, ki se kot ponudnik prijavlja na predmetno javno naročilo, lahko kot referenco navede dela, ki jih je v izpostavljenem primeru izvedel kot podizvajalec, vendar mu mora takšno referenco potrditi občina kot glavni naročnik (investitor), ne pa glavni izvajalec, pri katerem je nastopal kot podizvajalec.*

Naročnik si pridržuje pravico preverjanja referenc. V zvezi s tem ponudnike opozarja, da referenc za referenčna dela, za katera bo ugotovil (tudi z ogledom referenčnih del na kraju samem), da referenčna dela niso bila izvedena v zadovoljivi kakovosti ali da ponudnik ni v celoti izvedel del, ki jih prijavlja kot referenčna, ne bo priznal.

c) Temeljne okoljske zahteve za gradnjo

Pri gradnji se mora upoštevati okoljski cilj iz 16. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17), in sicer pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulati (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

N. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnjevanja svojih obveznosti do naročnika le-temu predložiti **originale** zahtevanih finančnih zavarovanj.

N.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe so ponudniki dolžni predložiti skupaj s ponudbo **podpisano in žigosano menično izjavo** ter eno **(1) podpisano in žigosano bianco menico**. Predložena menična izjava za resnost ponudbe ne sme odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije (obrazec 10). Če ponudnik ne predloži zahtevanega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ali če menična izjava vsebinsko odstopa od vzorca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali je veljavna krajši čas, kot je veljavna ponudba, se šteje njegova ponudba kot nedopustna in se obvezno izloči iz nadaljnega postopka. Naročnik bo unovčil menico, če



ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, če poda v ponudbi lažne podatke, zavrne sklenitev pogodbe ali v kolikor izbrani ponudnik za izvedbo predmeta javnega naročila ob sklenitvi pogodbe ne priloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti izdano v višini **6.400,00 EUR** in mora veljati do vključno datuma veljavnosti ponudbe. Zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v originalu in veljati vsaj 120 dni od dneva izteka roka za oddajo ponudbe. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti zavarovanja ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje roka veljavnosti zavarovanja.

Ne glede na prejšnji odstavek morajo ponudniki finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložiti v originalu, in sicer do roka za oddajo ponudb, na naslov: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti v zaprti ovojnici, na katero mora ponudnik navesti naslov naročnika, oznako »NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE«, oznako javnega naročila: »JN - ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018« ter naziv in naslov pošiljatelja (obrazec št. 16). Ovojnico z zahtevano vsebino lahko ponudnik izroči na naslovu osebno v glavni pisarni (soba št. 43), če pa jo pošlje po pošti, mora ovojnica prispeti na naslov naročnika do roka za oddajo ponudb (prejemna teorija). Če bo skupaj s finančnim zavarovanjem predložena še kakršna koli druga dokumentacija, se ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

N.2 Finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del

Ponudnik, ki bo najugodnejši, bo moral izročiti naročniku v 5 dneh od podpisa pogodbe **ustrezno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo del v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV**. Zavarovanje velja od dneva izročitve in preneha veljati 30. dan po poteku roka za izvedbo pogodbenih del. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor se med trajanjem pogodbe spremenijo izvedbeni roki razpisanih del, je izvajalec dolžan temu ustrezno predložiti tudi podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja (obrazec 11).

N.3 Finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku

Izbran ponudnik, bo moral najkasneje ob prevzemu izvedenih del izročiti naročniku **ustrezno bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku v višini 5% od vrednosti sklenjene pogodbe z DDV**. Ponudnik predloži garancijo za obdobje 3 let (obrazec 12).

O. IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil:

- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz teh navodil,
- ponudbe ponudnikov, ki finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne bodo predložili pravočasno oziroma skladno z navodili iz te razpisne dokumentacije.

P. IZKLJUČITEV PONUDNIKOV, KI SO SODELOVALI PRI PRIPRAVI DOKUMENTACIJE

Ponudnik ne sme biti posredno ali neposredno povezan s svetovalci ali katerokoli osebo, ki je pripravljala projektno ali drugo dokumentacijo, na katero se nanaša ta javni razpis.

R. POGOJI KAKOVOSTI IZVAJANJA RAZPISANIH DEL IN GARANCIJSKI ROKI



Ponudnik mora razpisana dela izvršiti pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi Republike Slovenije (zakoni, podzakonskimi akti, standardi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi) ter v skladu s temi predpisi voditi vso zahtevano dokumentacijo. Pogodbena dela se morajo izvajati s strokovno usposobljenim kadrom.

Minimalni zahtevan garancijski rok:

Garancijski rok je:

- za solidnost gradnje (konstrukcijsko stabilnost in varnost objekta) v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07) deset (10) let,
- za kakovost izvedenih del po tej pogodbi pet (5) let.

Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

Garancijski rok začne teči od datuma uspešne primopredaje izvedenih del – to je od datuma, ko izvajalec odpravi vse pomanjkljivosti iz zapisnika o kvalitetnem pregledu izvedenih del.

S. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Ponudniki nosijo vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, ne glede na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

T. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

Izbrani ponudnik mora pred sklenitvijo pogodbe v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, v roku 5 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe.

U. ZAVEZE PONUDNIKA

Ponudnik del kot prevzemnik javnega naročila z oddajo ponudbe v okviru predmetnega postopka oddaje javnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da v skladu z njimi daje svojo ponudbo za izvedbo razpisanih del ter da pod navedenimi pogoji pristopa k izvedbi predmetnih del;
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo;
- da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del in z lokacijo, kjer se bodo izvajala predmetna dela;
- da redno izpolnjuje minimalne zahteve iz kolektivne pogodbe;
- da je pri sestavi ponudbe upošteval obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih ter ureditvi delovnih pogojev in vseh drugih predpisov, ki urejajo izvajanje javnega naročila po tem razpisu;
- da redno in pravočasno izpolnjuje svoje obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi.

III. PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilu ponujene cene od najnižje proti najvišji. Za ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, bo nato naročnik v primeru, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav, preveril, ali obstajajo razlogi za njegovo izključitev in ali izpolnjuje pogoje za



sodelovanje ter ga po elektronski poti (preko spletnega naslova <https://ejn.gov.si/eJN2> ali po elektronski pošti) pozval k predložitvi dokazil, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

Za ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, bo naročnik preveril ali obstajajo razlogi za njegovo izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter ga v primeru, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav, pozval k predložitvi dokazil, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

V kolikor se bo v postopku preverjanja morebitnih razlogov za izključitev in dokazil o izpolnjevanju razpisnih pogojev ugotovilo, da ta ponudnik teh ne izpolnjuje ali pa obstajajo razlogi za njegovo izključitev se bo kot najugodnejši ponudnik smatral ponudnik, ki je ponudil naslednjo najnižjo ceno, itn. vse do ponudnika, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje.

IV. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik v skladu z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3 odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

V skladu z drugim odstavkom 90. člena ZJN-3, bo naročnik v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

V. POGODBA IN NJENE SPREMEMBE

Če v zakonitem roku ni vložen zahtevek za revizijo, oziroma ko je v primeru vloženega zahtevka za revizijo postopek revizije zaključen, bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta, in ponudniku poslal ustrezno izpolnjeno pogodbo v podpis, in sicer v obliki in vsebini, kot je določena v tej razpisni dokumentaciji (obrazec št. 13).

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe. V tem primeru bo lahko naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

- a) če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
- b) za dodatne gradnje, storitve ali dobave blaga, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
 - o ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede



- zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
- c) če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
- d) če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
- nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
 - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
- e) če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila.

Ne glede na prejšnje odstavke 95. člena ZJN-3 sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

VI. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

Zahteva za pravno varstvo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, ni dopustna, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo ponudbe.

Zoper odločitev o oddaji javnega naročila se lahko vloži zahtevek za revizijo v roku petih (5) delovnih dni od prejema odločitve.



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo:

- zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR,
- zoper odločitev o oddaji javnega naročila priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2 % od cene najugodnejše popolne ponudbe za javno naročilo z DDV (min. 500 EUR; max. 25.000 EUR).

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Zahtevak za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

Zahtevak za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN. Če naročnik ugotovi, da zahtevak za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

OPOMBA:

Za vse zahteve, ki se nanašajo na ugotavljanje osnovne, poklicne, ekonomsko-finančne in tehnično-strokovne sposobnosti bo naročnik v fazi ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe upošteval ESPD obrazec kot dokazilo.

Ponudnik, ki bo po fazi ugotavljanja ekonomsko najugodnejše ponudbe spoznan za najugodnejšega bo po naročnikovi zahtevi dostavil vsa navedena dokazila razen tista, ki so javno dostopna in sicer v roku 3 (treh) delovnih dni.



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

VII. OBRAZCI ZA SESTAVO

PONUDBENE DOKUMENTACIJE

IZBOR IZVAJALCA GRADNJE:

»ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018«



PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku naročila male vrednosti za **ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018**, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____, z dne: _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu (navesti naziv in naslov):

Samostojni ponudnik/vodilni ponudnik v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	
Partner v primeru skupne ponudbe	

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- samostojno
 ponudbo v skupnem nastopu

II. Vrednost ponudbe:

Preučili smo razpisno dokumentacijo, pogodbene pogoje in ostalo dokumentacijo, ki je na voljo za izvedbo naročila, jih razumeli, pregledali in ugotovili, da ne vsebujejo nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem vam ponujamo izvedbo del predmeta tega javnega naročila. Ponujena cena je fiksna in nespremenljiva do končne izvedbe razpisanih del, sestavljena po cenah iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v knjigo obračunskih izmer.

Ponudbena cena (EUR) brez DDV brez vključenega morebitnega popusta	EUR
Morebitni popust v višini	EUR
Ponudbena cena (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	EUR
Znesek DDV	EUR
Ponudbena cena (EUR) z DDV z vključenim morebitnim popustom	EUR



III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe je do _____, to je najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.
2. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Popust je vključen v končno ponudbeno vrednost. Ponujena cena za izvedbo razpisanih del je fiksna in nespremenljiva za ves čas trajanja pogodbe. Seznanjeni smo, da naročnik ne bo priznal nikakršnih povišanj cene tekom gradnje.
3. Lokacija in objekt, kjer bodo potekala dela, nam je poznana, prav tako lega in položaj vseh objektov v bližini. Iz naslova nepoznavanja lokacije, razmer na mestu, kjer se bodo izvajala dela in drugih vplivov iz tega naslova, ne bomo imeli do naročnika nobenih zahtevkov.
4. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.
5. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
6. Zavedamo se, da vsaka neresnična izjava ali dokazilo v tej ponudbi lahko povzroči, da bomo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila, ter navedeno v celoti sprejemamo.
7. Ponudbena cena vključuje tudi:
 - o izvedbo geomehanskih meritev tlačnih trdnosti tamponov, in sicer na vsakem odseku ceste vsaj enkrat, na daljših odsekih pa vsaj enkrat na dolžini tekočih 200 metrov, za kar je izvajalec nato dolžan strokovnemu nadzoru in naročniku pred asfaltiranjem o tem dostaviti poročilo,
 - o izdelavo izjave o lastnostih vgrajenih materialov, ki jo mora izvajalec pred končnim obračunom dostaviti strokovnemu nadzoru in naročniku.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:



PODATKI O PONUDNIKU

Popoln naziv ponudnika:		

Naslov:		

Matična številka:		

Davčna številka:	Pristojni finančni urad:	
-----	-----	
Ali je podjetje MSP*:	DA	NE
-----	-----	-----
Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:		

Pooblaščenca oseba za tolmačenje ponudbe:		

Kontaktne podatke osebe pooblaščenca za tolmačenje ponudbe:		
Telefon:	Telefax:	E-pošta:
-----	-----	-----
Zakoniti zastopnik ponudnika:		

Podpisnik pogodbe:		

PONUĐNIK IZPOLNI, V KOLIKOR IMA SEDEŽ V DRUGI DRŽAVI:

Naš/a pooblaščenec/ka za vročitve dokumentov po ZUP v Republiki Sloveniji je g./ga. _____, stanujoč/a _____ (ulica, hišna številka, poštna številka in kraj v Republiki Sloveniji).

Ponudnik:

Datum:

Žig

Podpis:

*MSP: malo ali srednje podjetje



SEZNAM PODIZVAJALCEV Z NAVEDBO DEL, KI JIH BODO LE -TI OPRAVLJALI

1.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
2.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
3.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
4.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
5.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:

Datum:

Žig:

Podpis:

Opomba:

Obrazec 3 ponudnik predloži le v primeru, če bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati.



PODATKI O PODIZVAJALCU

Popoln naziv podizvajalca:		

Naslov:		

Matična številka:		

Davčna številka:	Pristojni finančni urad:	

Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:		

Telefon:	Telefax:	E-pošta:

Odgovorna oseba podizvajalca za izvedbo del:		

Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal:		

Vrednost del brez DDV:		

Vrednost del z DDV:		

Podizvajalec:

Datum:

Žig

Podpis:

Ponudnik:

Datum:

Žig

Podpis:

Opomba:

Obrazec 4 ponudnik predloži le v primeru, če bo posamezna razpisana dela oddal v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.



IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom _____ izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika _____ sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

- 1) **DA** zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo nepreklicno soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca direktno nam, v skladu z določili ZJN-3. Prav tako se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo ponudnik izbran, z njim sklenili pogodbo, ki jo je le-ta dolžan predložiti naročniku.

- 2) **NE** zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: _____ žig _____ Podizvajalec (naziv, sedež): _____
Ime in priimek odgovorne osebe podizvajalca: _____
Podpis odgovorne osebe podizvajalca: _____

Ponudnik (naziv, sedež): _____

IZJAVLJAMO, da smo seznanjeni in soglašamo z načinom plačil del našega podizvajalca.

Datum: _____ Žig _____ Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: _____
Podpis odgovorne osebe ponudnika: _____

Opomba:

V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.



SEZNAM PARTNERJEV V SKUPNI PONUDBI

1.	Partner v skupni ponudbi: Dela, ki jih bo opravljal:
2.	Partner v skupni ponudbi: Dela, ki jih bo opravljal:
3.	Partner v skupni ponudbi: Dela, ki jih bo opravljal:
4.	Partner v skupni ponudbi: Dela, ki jih bo opravljal:
5.	Partner v skupni ponudbi: Dela, ki jih bo opravljal:

Datum:

Žig:

Ponudnik kot vodilni partner:
Podpis:

Opomba:

Obrazec 6 ponudnik predloži le v primeru skupne ponudbe. V primeru, če je več partnerjev, je potrebno obrazec kopirati v ustreznem številu izvodov.



PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Popoln naziv partnerja:		

Naslov:		

Matična številka:		

Davčna številka:	Pristojni finančni urad:	

Številka transakcijskega računa in banka, kjer je odprt:		

Telefon:	Telefax:	E-pošta:

Odgovorna oseba za izvedbo del:		

Dela, ki jih bo partner opravljajal:		

Vrednost del brez DDV:		

Vrednost del z DDV:		

Datum:

žig

Partner:

Podpis partnerja:

Datum:

žig

Vodilni partner:

Podpis:

Opomba:

OBRAZEC 7 ponudnik predloži le v primeru skupne ponudbe. V primeru, da je več partnerjev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega partnerja posebej.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine pred podpisom gradbene pogodbe zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, njegova matična številka, davčna številka, številka TRR),
- imenovanje vodilnega partnerja v skupini, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

osebi za podpis ponudbe in pogodbe,

- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom,
- izjava partnerjev v skupini, da je imel vodilni partner v obdobju enega leta pred rokom za oddajo ponudb ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava partnerjev v skupini, da so seznanjeni z navodili ponudnikom, razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.



POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA

Naročnik kot investitor:.....

izvedbe del na objektu (navedite ime, naslov oz. lokacijo):

.....

potrjujemo, da smo z izvajalcem (točen naziv):

.....

sklenili pogodbo za izvedbo (navedite pogodbeno dela):

.....

v vrednostiEUR (brez DDV),

ki jih je pravočasno, strokovno in kvalitetno izvedel v skladu z določili pogodbe.

Vrsta objekta po CC-SI: Leto/čas izvedbe del:

Gradbeni projekt se je izvajal po gradbenem dovoljenju: DA / NE

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje: DA / NE

Za pogodbeno dela je bil dne _____ podpisan zapisnik o uspešni primopredaji pogodbenih del.

Odgovorni vodja del s strani izvajalca je bil(a):

Morebitne druge pripombe naročnika kot investitorja:

.....
.....
.....

Odgovorna oseba (ime in priimek) naročnika kot investitorja, pri kateri se lahko dobijo dodatne

informacije: tel.

elektronski naslov:

Kraj in datum:

Žig potrjevalca reference:

Ime in Priimek, podpis, funkcija
odgovorne osebe potrjevalca reference

.....

.....

Opomba:

Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu.

Naročnik bo to potrdilo zahteval od ponudnika, katerega ponudba bo ocenjena kot najugodnejša. Potrdilo bo moral ponudnik predložiti v 3 (treh) delovnih dneh od prejete zahteve s strani naročnika. Naročnik bo upošteval tudi referenčna potrdila, ki bodo predložena na drugih obrazcih, če bodo z njih razvidni podatki, potrebni za vsebinsko presojo takšnega potrdila.



POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA

Naročnik kot investitor:

Izvedbe del na objektu (navedite ime, naslov oz. lokacijo objekta):

.....
Potrjujemo, da je g./ga.

.....
izvajal/a storitve ODGOVORNEGA VODJE DEL pri izvedbi GOI del, ki jih je tudi pravočasno, strokovno in kvalitetno izvedel/la v skladu z določili gradbene pogodbe (vrsta del, objekt):

.....
sklenjene med naročnikom: _____ in izvajalcem: _____

Vrsta objekta po CC-SI: Leto/čas izvedbe del:

Gradbeni projekt se je izvajal po gradbenem dovoljenju: DA / NE

Za objekt je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje: DA / NE

Za pogodbeno dela je bil dne _____ podpisan zapisnik o uspešni primopredaji pogodbenih del.

Morebitne druge pripombe naročnika kot investitorja:

.....
Odgovorna oseba (ime in priimek) naročnika kot investitorja, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije: tel.

elektronski naslov:

Kraj in datum:

Žig potrjevalca reference:

Ime in Priimek, podpis,
funkcija odgovorne osebe
potrjevalca reference

Opomba:

Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi storitev odgovornega vodje del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu.

Naročnik bo to potrdilo zahteval od ponudnika, katerega ponudba bo ocenjena kot najugodnejša. Potrdilo bo moral ponudnik predložiti v 3 (treh) delovnih dneh od prejete zahteve s strani naročnika. Naročnik bo upošteval tudi referenčna potrdila, ki bodo predložena na drugih obrazcih, če bodo z njih razvidni podatki, potrebni za vsebinsko presojo takšnega potrdila.



IZJAVA O KADROVSKI SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo imeli v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb povprečno letno število zaposlenih najmanj 3 gradbene delavce,
- da imamo na dan izteka roka za oddajo ponudb zaposlenega odgovornega vodjo del.

Leto:	Število zaposlenih gradbenih delavcev:
2015	
2016	
2017	

(tabela izpolni ponudnik)

Glede na podatke iz zgornje tabele je bilo povprečno število zaposlenih gradbenih delavcev v obdobju 2015-2017: _____ (izpolni ponudnik).

Zavezujemo se, da bomo na morebitni poziv naročnika predložili ustrezna dokazila za dokazovanje navedenega dejstva (npr. s predložitvijo OBR. M-1 / M-2, pogodb o zaposlitvi in podobno).

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:



FINANČNA ZAVAROVANJA, S KATERIMI PONUDNIKI ZAVARUJEJO IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI V POSTOPKU JAVNEGA NAROČILA

- 1. Podpisana in žigosana menična izjava in ena (1) podpisana in žigosana bianco menica – predložijo ponudniki k ponudbi.**
- 2. Bančna garancija za dobro in pravočasno izvedbo posla ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici – predloži izvajalec po podpisu pogodbe; Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna, ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.**
- 3. Bančna garancija za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku ali ustrezno kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici – predloži izvajalec najkasneje ob uspešnem dokončnem prevzemu.**



IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJ

Naročniku Občini Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila "ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018":

- v roku 5 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj, kot je v tej pogodbi določen skrajni rok za izvedbo naročila, in sicer v vsebini, ki je navedena v vzorcu garancije (obrazec 11); Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve prvovrstne garancije za dobro in pravočasno izvedbo posla pogodba ni sklenjena (veljavna), naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo, dano za zavarovanje za resnost ponudbe;
- ob prevzemu del s strani naročnika za investicijo "ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018", ki bo predmet pogodbe, naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 5% skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo do vključno 3 (tri) leta po dokončani predaji in prevzemu izvedenih del s strani naročnika, za kar se šteje prevzem brez pripomb in zadržkov, v vsebini, ki je navedena v vzorcu garancije (zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku) – (obrazec 12); Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bo naročnik v primeru, če ne izročimo garancije za odpravo napak v garancijskem roku unovčil garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:



MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Ponudnik (ime in sedež ponudnika):

MENIČNA IZJAVA

za zavarovanje resnosti ponudbe – sklop št. _____

V zvezi z našo ponudbo št. z dne vam izročamo eno (1) bianco menico za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil

pod številko.....z dne.....naziv javnega naročila:

.....

Na menici je podpisana pooblaščenca oseba za podpisovanje (zakoniti zastopnik ponudnika):

.....

(ime in priimek)

(lastnoročni podpis)

V primeru, da:

- umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
- podamo v ponudbi lažne podatke ali
- zavrremo sklenitev pogodbe ali
- v kolikor bomo izbrani za izvedbo predmeta javnega naročila in ob sklenitvi pogodbe ne priložimo finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla

pooblaščamo Občino Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta" ter da menico domicilira pri.....

.....
ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo Občino Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija, da predloži navedeno menico na unovčenje ter nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek:

- 6.400,00 EUR

Tako dajemo nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam za unovčenje menice v breme denarnih sredstev iz naslednjih naših transakcijskih računov:

.....
.....

V primeru kateregakoli drugega našega računa, ki ni zgoraj naveden izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščamo banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ime in priimek:

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Obvezna priloga: menica



VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POSLA

Za: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro in pravočasno izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: _____ (vpiše se številka garancije)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: pogodba št. _____ z dne _____ (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: EUR (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

LISTINE, KI JIH JE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: Nobena.

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte.

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zaveujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Izjavljam, da se strinjam z besedilom vzorca finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo posla in da bomo v primeru izbire predmetno garancijo ob podpisu gradbene pogodbe predložili naročniku.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Izjave garanta ni potrebno pridobivati.



VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO POMANJKLJIVOSTI V GARANCIJSKEM ROKU

(Glava s podatki o garantu)

Za: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija

Datum: (Vpišite datum izdaje)

Vrsta garancije: Garancija za odpravo napak v garancijski dobi

Številka garancije: (vpiše se številka zavarovanja)

Garant: (Vpišite ime in naslov garanta, razen če sta že navedena v glavi)

Nalogodajalec: (Vpišite ime in naslov)

Upravičenec: Občina Litija, Jerebova ulica 14, 1270 Litija

Osnovni posel: obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. _____, z dne _____, in gradbene pogodbe št. _____ z dne _____.

Znesek in valuta garancije: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

Listine, ki jih je poleg izjave treba priložiti zahtevi za plačilo in se izrecno zahtevajo v spodnjem besedilu: Nobena.

Oblika predložitve: V papirni obliki.

Datum izteka veljavnosti: (Vpiše se datum izteka garancije)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine garancijskega zneska, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve in skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu nalogodajalec ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo po tej garanciji moramo prejeti na datum izteka garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Upravičenec mora v svoji izjavi navesti, da nalogodajalec v garancijskem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla v predpisanih rokih in/ali kvaliteti in/ali obsegu in/ali na način, kot je bilo dogovorjeno v pogodbi v zvezi z odpravo napak v garancijskem roku.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

Izjavljamo, da se strinjamo z besedilom vzorca finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku in da bomo predmetno garancijo naročniku predložili ob uspešno zaključeni primopredaji pogodbenih del.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Izjave garanta ni potrebno pridobivati.



GRADBENA POGODBA ZA ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018
Številka: 430-118/2017

ki jo sklemeta:

OBČINA LITIJA, Jerebova ulica 14, 1270 LITIJA,
ki jo zastopa župan Franci ROKAVEC

matična številka: 5874246

ID za DDV: SI 18369529

transakcijski račun: SI56 0126 0010 0002 491

(v nadaljevanju: NAROČNIK)

in

PONUDBNIK - (naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____

ID za DDV: _____

transakcijski račun: _____, odprt pri _____

(v nadaljevanju: IZVAJALEC)

1. člen

Naročnik je na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila gradnje po postopku naročila male vrednosti »**ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018**«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ 2018, številka objave _____.

Naročnik je na podlagi javnega razpisa iz prejšnjega odstavka tega člena in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila številka:..... z dne izbral IZVAJALCA kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »_____«.

2. člen



Predmet te pogodbe je izvedba gradbenih del za izvedbo javnega naročila ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018 (v nadaljevanju: objekt).

Podrobnejši obseg in opis del, ki so predmet izvedbe po tej pogodbi, izhaja iz naslednje projektne dokumentacije:

- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708501, Zgornji Mamolj, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708151, Tolsti vrh, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 708271, Hauptman, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2018, Javna pot JP 709981, Mala Dolga noga – Jevnica, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 37/18, april 2018,
- IDZ, Modernizacija cest v Občini Litija 2017, Javna pot JP 708952, Gabrska Gora – Kraševcevec, ki ga je izdelalo podjetje Pino do.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 45/17, junij 2017,
- IDZ, Modernizacija lokalne ceste LC 208140 v kraju Dole pri Litiji, ki ga je izdelalo podjetje Pino d.o.o., Ulica Mire Pregljeve 4, Litija, št. projekta 34/18, julij 2018,

in iz popisov del, ki so bili del razpisne dokumentacije. V pogodbeni ceni so upoštevana tudi naslednja dela, ki jih mora izvajalec izvesti pred asfaltiranjem:

- izvedba geomehanskih meritev tlačnih trdnosti tamponov, in sicer na vsakem odseku ceste vsaj enkrat, na daljših odsekih pa vsaj enkrat na dolžini tekočih 200 metrov, o čemer je izvajalec nato dolžan še pred asfaltiranjem pripraviti ter strokovnemu nadzoru in naročniku dostaviti poročilo,
- izdelava izjave o lastnostih vgrajenih materialov, ki jo mora izvajalec pred končnim obračunom dostaviti strokovnemu nadzoru in naročniku.

Vsa dela po tej pogodbi se izvedejo na osnovi in v skladu z navedeno dokumentacijo.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za popolno izvedbo vseh del in objekta kot celote, in dobavo vsega potrebnega materiala in opreme, ki je predvidena z dokumentacijo, navedeno v tem členu te razpisne dokumentacije.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vsa dela izvedel skladno z določili razpisne dokumentacije, z vso dokumentacijo, navedeno v 2. členu pogodbe, in s svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmeta te pogodbe.

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala in opreme niso dopustne brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

4. člen

Sestavni deli te pogodbe so:

1. razpisna dokumentacija v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena te pogodbe in dokumentacija, navedena v 2. členu te pogodbe,
2. popis del, ki je sestavni del razpisne dokumentacije v zvezi z javnim naročilom iz 1. člena te pogodbe,
3. terminski plan,
4. ponudba izvajalca z dne _____

Izvajalec jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet te pogodbe in da je



preveril vse informacije o gradbišču. Izvajalec izjavlja, da je podrobno pregledal vso dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 2. člena te pogodbe, usklajenost posameznih delov te dokumentacije med seboj, usklajenost te dokumentacije s pogoji soglasodajalcev in da iz tega naslova ne bo imel nobenih dodatnih zahtevkov do naročnika. Izvajalec tudi izjavlja, da je seznanjen z lokacijo, možnostjo dostopa, geološkimi razmerami, ki bi lahko vplivale na obseg izvedbe projekta ali njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi in nanje nima pripomb. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika iz tega naslova, posebej tistim, ki bi izvirali iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji in sestavnimi deli te pogodbe, stanjem na terenu in dokumentacijo, navedeno v 2. členu te pogodbe.

Kakršnakoli sprememba je dovoljena samo v primeru pisnega soglasja naročnika.

5. člen

Izvajalec bo izvedel vsa dela iz te pogodbe po pravilih gradbene stroke, skladno s predpisi, ki urejajo posege v okolje ter skladno z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in priporočili, ki veljajo za področje predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan pri gradnji upoštevati okoljski cilj iz 16. točke drugega odstavka 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17), in sicer pri gradnji vozišča ceste je dolžan recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabiti prioritarno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna. V zvezi s tem je izvajalec dolžan naročniku na njegovo zahtevo posredovati tehnično dokumentacijo proizvajalca, iz katere izhaja, da uporabljeni gradbeni materiali izpolnjujejo naročnikove zahteve glede deleža uporabljenih umetnih in recikliranih materialov.

6. člen

Naročnik bo izvajalcu ob uvedbi v delo predložil:

- en izvod projektne dokumentacije,
- prosto zemljišče za gradnjo.

V roku treh (3) dni po uvedbi v delo mora izvajalec naročniku izročiti terminski plan in organizacijsko shemo gradbišča ter elaborat ureditve gradbišča in varnosti na gradbišču ob upoštevanju varnostnega načrta, ki ga bo izdelal s strani naročnika izbran koordinator za varnost in zdravje pri delu.

Izvajalec je dolžan dela po tej pogodbi s terminskim planom načrtovati in jih skladno s tako potrjenim terminskim planom tudi izvesti. Naročnik se obveže poravnati pogodbene vrednosti 30-ti dan po prejemu s strani nadzora potrjene situacije.

Časovni načrt izvedbe je veljaven, ko ga potrdi naročnik in s tem postane sestavni del te pogodbe. Naročnik bo časovni načrt izvedbe, v primeru da bo za ustrezen, potrdil najkasneje v 5 (petih) dneh od predložitve s strani izvajalca.

7. člen

Izvajalec bo naročniku izročil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 5 dni od dneva podpisa te pogodbe, skladno v vzorcu iz razpisne dokumentacije v višini 10 % vrednosti pogodbenih del z DDV z veljavnostjo do vključno 30 dni dalj, kot je v tej pogodbi določen skrajni rok za izvedbo naročila (odprava vseh pomanjkljivosti ugotovljenih pri kvalitetnem pregledu). Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, mora izvajalec temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije.



Garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s to pogodbo, v dogovorjenem roku, po s strani naročnika potrjenem terminskem planu, dogovorjeni kvaliteti ali obsegu.

Če izvajalec naročniku v roku iz prvega odstavka tega člena ne izroči bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

8. člen

Izvajalec se odpoveduje kakršnim koli zahtevkom z vidika morebitnih nejasnosti ali pomanjkljivosti v dokumentih navedenih v 2. členu te pogodbe in s podpisom te pogodbe potrjuje, da je ta dokumentacija izdelana v zadostnem kvalitativnem in kvantitativnem obsegu in zadostuje za kvalitetno izvedbo vseh del, ki so predmet te pogodbe.

9. člen

Ob izstavitvi končne obračunske situacije bo izvajalec naročniku izročil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, z veljavnostjo 5 (pet) let in v višini 5% od vrednosti te pogodbe z DDV.

V primeru, če izvajalec napake ne bo odpravil v zahtevanem roku, lahko naročnik naroči odpravo napake drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe oziroma z vnovčitvijo bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če izvajalec v 5 (petih) dneh po primopredaji izvedenih del naročniku ne bo izročil bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik unovčil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izvedel vsa dela, ki so predmet te pogodbe in določena v dokumentaciji, navedeni v drugem odstavku 2. člena te pogodbe in v razpisni dokumentaciji naročnika po javnem razpisu ter skladno s svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v delo skladno s pogoji iz razpisne dokumentacije in to pogodbo. Ta dan se začne voditi gradbeni dnevnik. Uvedba v delo se predvidoma izvede v mesecu septembru 2018.

Izvajalec se zaveže pričeti s pogodbenimi deli z dnem uvedbe v delo.

Izvajalec se zaveže vsa dela izvesti do 30. 10. 2018. Za rok dokončanja se smatra datum kvalitetnega pregleda oz. datum uspešne primopredaje in odprave vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri kvalitetnem pregledu izvedenih del, odvisno kateri datum je kasnejši.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem roku, lahko naročnik unovči bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik lahko enako ukrepa tudi če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela, ali če zaostaja več kot 30 dni glede na potrjen časovni načrt izvedbe.

Rok iz tega člena je bistvena sestavina te pogodbe.



11. člen

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljša samo v primeru, če se tako odloči naročnik in je zato sklenjen ustrezen dodatek k pogodbi.

V primeru podaljšanja roka mora izvajalec izročiti naročniku novo bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, z rokom veljavnosti, ki ga bo upoštevalje podaljšanje roka za izvedbo del določil naročnik.

V primeru podaljšanja roka izvajalec nima pravice do povišanje cen ali kakšnega drugega finančnega nadomestila.

Nepoznavanje lokalnih in ostalih razmer ne more biti razlog za uveljavljanje raznih dodatnih stroškov in podaljšanje roka izvedbe del.

12. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam oziroma s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri izvajalec ne sme vključiti v delo po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del in ob predhodnem soglasju naročnika ter skladno z določili ZJN-3, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

Podizvajalec mora izpolnjevati pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Nominiranje podizvajalca predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri mora biti priložena naslednja dokumentacija:

- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih pogodbenih obveznosti neposredno novemu podizvajalcu;
- vsa dokumentacija, ki se v razpisni dokumentaciji zahteva za podizvajalca.

Naročnik mora o izvajalčevem predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti v desetih (10) dneh od prejema popolne vloge. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita s pisnim dodatkom k tej pogodbi.

V primeru, da naročnik poda soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- morebitno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- morebitno pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih dobav neposredno podizvajalcu

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

(opomba: četrti odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da ima podizvajalce).



13. člen

Vrednost pogodbeno sprejetih del je določena na osnovi ponudbene cene iz ponudbe izvajalca in znaša _____ EUR brez DDV oziroma _____ EUR z vključenim DDV.

Pogodbena cena je fiksna in se ne spreminja tekom veljavnosti pogodbe. Cena iz prejšnjega odstavka tega člena ostaja fiksna tudi ob morebitnem dvigu stopnje davka na dodano vrednost, kar pomeni, da strošek dviga davčne stopnje v celoti prevzame izvajalec iz te pogodbe.

Naročnik se obvezuje svoje obveznosti poravnati 30-ti dan po prejemu s strani strokovnega nadzora potrjene situacije. Plačilo se izvede na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprt pri _____.

Izvajalec in naročnik sta sporazumna, da se pogodbena dela izvedejo po cenah iz predračuna in po dejansko izvršenih količinah, evidentiranih v knjigo obračunskih izmer.

Sredstva za izvedbo te pogodbe ima naročnik zagotovljena v proračunu Občine Litija za leto 2018 na proračunski postavkah:

- 1376 LC v KS Polšnik,
- 1377 JP v KS Vače,
- 1380 JP Spodnji Log,
- 1381 JP v KS Jevnica,
- 1330 JP v KS Gabrovka,
- 1135 Ureditve krajevnega središča Dole.

14. člen

Izvajalec je dolžan dobaviti in vgraditi ves potreben material in vso opremo ter proizvode, ki so določeni z dokumentacijo, navedeno v drugem odstavku 2. člena te pogodbe in popisom del in skladno s svojo ponudbo z dne _____.

Izvajalec mora dobaviti na gradbišče vzorce predvidenih materialov in opreme brez posebnega doplačila ter pred vgradnjo ali montažo predložiti veljavne ateste zanje. Izvajalec lahko začne z vgradnjo takrat, ko naročnik ali odgovorni nadzornik pisno odobri vzorce oziroma ateste.

Izvajalec bo opravljena dela zaračunal naročniku na osnovi začasnih mesečnih situacij in s končno obračunsko situacijo za celoten obseg izvršenih del.

Situacije za izvedena dela iz te pogodbe se bodo obračunavale v obsegu, ugotovljenem s strani nadzornika.

15. člen

Izvajalec mora imeti v trenutku sklenitve te pogodbe in v času njenega izvajanja sklenjene pogodbe s podizvajalci in jih naročniku skupaj s popisi pogodbenih obveznosti, ki jih bo opravil podizvajalec, predložiti v potrditev.

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo (peti odstavek 94. člena ZJN-3), izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca, neposredno plačuje podizvajalcu. Podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije posredovati svojo pisno izjavo in izjavo



podizvajalca, da je podizvajalec s strani izvajalca prejel plačilo za izvedeno delo, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

16. člen

Pri izvedbi predmeta pogodbe bodo sodelovali naslednji podizvajalci:

1.

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

2.

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

3.

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

4.

(naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun)

Za izvajalca bo podizvajalec opravil naslednja dela:

(predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del)

Izvajalec se obvezuje, da bo pogodbene obveznosti izvedel v sodelovanju s podizvajalci, navedenimi v ponudbi in da ne bo zamenjal katerega od navedenih podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo podizvajalca ali nominiranje novega podizvajalca predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri mora biti priložena naslednja dokumentacija:

- lastna izvaja, da je poravnal se nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu (v kolikor zamenjuje podizvajalca);
- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih pogodbenih obveznosti neposredno novemu podizvajalcu;
- vsa dokumentacija, ki se v razpisni dokumentaciji zahteva za podizvajalca.

Naročnik mora o izvajalčevem predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti v desetih (10) dneh



od prejema popolne vloge. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita s pisnim dodatkom k tej pogodbi.

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da ima podizvajalce).

Če naročnik ugotovi, da pogodbene obveznosti izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in/ali odstopiti od te pogodbe.

17. člen

Nadzorni organ mora pisno potrditi ali zavrniti začasno situacijo v roku 7 (sedem) dni od prejema. V primeru delne potrditve začasne situacije mora naročnik plačati nesporni del začasne situacije. V primeru, da se naročnik v roku 10-ih dni od dneva prejema s strani nadzora pregledane situacije pisno ne izreče o izdani situaciji, se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

18. člen

Plačilo bo naročnik izvedel na osnovi s strani nadzornega organa potrjenih mesečnih in končne situacije.

19. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo.

20. člen

Končni obračun pogodbenih del se izvrši v roku 8 (osem) dni po odpravi vseh v zapisniku o kvalitetnem pregledu ugotovljenih pomanjkljivosti.

O končnem obračunu se izdela zapisnik, ki vsebuje:

- vrednost vseh opravljenih del;
- vrednost do tedaj zaračunanih del;
- vrednost do tedaj plačanih del;
- znesek preostanka dolga - končno vrednost za plačilo;
- morebitni zahtevki iz naslova pogodbene kazni ali povzročene škode;
- morebitna druga sporna vprašanja in druge okoliščine, pomembne za končni obračun.

Končno obračunsko situacijo bo izvajalec predložil v 8 dneh po sklenitvi končnega obračuna del. Naročnik mora pisno potrditi ali zavrniti končno obračunsko situacijo v roku 10 dni od dneva prejema s strani nadzora pregledane končne obračunske situacije. Naročnik mora morebitno delno ali popolno zavrnitev situacije pisno obrazložiti z navedbo razlogov za zavrnitev. V primeru delne potrditve končne obračunske situacije mora naročnik plačati nesporni del končne obračunske situacije. V primeru, da se naročnik v roku 10-ih dneh pisno ne izreče o izdani situaciji v skladu s to pogodbo, se šteje, da je situacija v celoti potrjena.

Naročnik bo končno situacijo plačal 30. dan od uradnega prejetja s strani nadzora potrjene situacije ter ob pogoju, da mu bo izvajalec ob izstavitvi končne situacije izstavil tudi bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

21. člen

V primeru zamude pri izvedbi del bo naročnik za vsak dan zamude zahteval plačilo pogodbene kazni v višini 0,1% od vrednosti pogodbenih del z DDV, vendar skupno ne več kot 10% skupne



pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost.

V primeru zakasnitve del v primerjavi s terminskim planom v posameznem mesecu obračunskega obdobja za več kot 30 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačila po posamezni situaciji (največ do 5% vrednosti pogodbenih del z DDV), do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu. V tem primeru ima naročnik pravico unovčiti tudi bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

22. člen

Naročnik se obvezuje:

1. dati izvajalcu na razpolago vso potrebno dokumentacijo, v obsegu in vsebini navedeni v 2. členu te pogodbe;
2. sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
3. plačevati pogodbene obveznosti v skladu s to pogodbo,
4. prijaviti gradbišče pristojnemu inšpektoratu za delo še pred pričetkom del,
5. izročiti izvajalcu prosto zemljišče potrebno za gradnjo,
6. zagotoviti strokovni nadzor nad izvedbo del.

23. člen

Izvajalec se zavezuje in jamči:

1. da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi spremljajoči riziki v zvezi z izvedbo del;
2. da je detajlno seznanjen z razpisnimi zahtevami in dokumentacijo, navedeno v 2. členu te pogodbe;
3. da bo dela izvedel skladno s to pogodbo in veljavnim predpisi in standardi ter pravili gradbene stroke;
4. da bo vodil gradbeni dnevnik, ki mora biti podpisan s strani nadzornega organa naročnika in izvajalca;
5. da bo zavaroval in označil gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi;
6. da bodo vsa izvedena dela in dobavljena oprema ustrezala projektni dokumentaciji ter zahtevam naročnika;
7. da bo zagotovil varnost delavcev ter mimoidočih,
8. da bo zagotovil vso potrebno delovno in ostalo opremo, potrebno za varnost delavcev na gradbišču,
9. da so v pogodbeni ceni vključeni tudi:
 - vsi zunanji in notranji transporti;
 - vsa pomožna dela in dela vezana na pospravljanje in čiščenje gradbišča;
 - vsi postopki za zagotovitev varnosti in zdravja pri delu;
 - stroški za vse, z veljavnimi predpisi, zahtevane preiskave, ateste in certifikate ter druga dokazila o kakovosti, ustreznosti in funkcionalnosti materialov, konstrukcijo in vse ostale elemente vgrajene v objekt;
 - stroški pridobitve bančnih garancij ali ustreznih kavcijskih zavarovanj;
 - stroški pripravljalnih del;
 - odvoz odpadkov na komunalno deponijo, vključno s stroški taks in izdelavo končnega poročila o ravnanju z odpadki z vsemi potrebnimi dokazili (evidenčnimi listinami);
 - stroški za koordinacijo varnega dela med vsemi podizvajalci;
 - strošek varovanja gradbišča, naprav in opreme na gradbišču;
 - vsi ostali stroški,
10. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela nadzoru naročnika pred vgradnjo predložil predpisane ateste, certifikate in/ali opravi predpisane preizkuse;
11. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
12. da bo vgrajeval samo prvovrstne in nove materiale, naprave in opremo v kvaliteti,



- predvideni s tehnično dokumentacijo, Zakonom o graditvi objektov in Zakonom o gradbenih proizvodih;
13. da bo pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno tehnično dokumentacijo po ZGO (v treh izvodih) in ostalo predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi, meritve...);
 14. da bo poskrbel, da bodo vse naprave dosegale parametre načrtovane v projektni dokumentaciji;
 15. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
 16. da bo izvršil zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku. Zavarovanje mora vključevati tudi zavarovanje tretjih oseb in stvari in mora biti izvršeno pri pooblaščenem zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost v višini pogodbenih del dostaviti naročniku ob podpisu pogodbe;
 17. da bo urejal vse zadeve v zvezi z odlaganjem gradbenih odpadkov skladno s predpisi in nosil vse stroške v zvezi s tem;
 18. da bo povrnil infrastrukturo (vključno z vsemi cestami, ki jih bo uporabljal za transport) in okolico objekta po izgradnji v prvotno stanje;
 19. da bo v imenu naročnika in za lasten račun nabavil in postavil gradbiščno tablo;
 20. da bo, v kolikor bo potrebno, sodeloval in podajal pojasnila naročniku ali zainteresirani javnosti in zagotovil udeležbo na morebitnih koordinativnih oziroma uskladitvenih sestankih.

24. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe, vpisati v gradbeni dnevnik in o tem pisno obvestiti naročnika. Kvalitetni pregled mora biti opravljen v roku 5 delovnih dni po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Za dan uspešnega zaključka del se šteje dan, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene pri kvalitetnem pregledu (uspešna primopredaja).

O dokončanju in kvalitetnem prevzemu del, ki so predmet te pogodbe, se sestavi zapisnik o kvalitetnem pregledu del, v katerem se ugotovi predvsem:

- ali so dela izvedena skladno z določili te pogodbe, veljavnim zakonskimi predpisi in pravili stroke,
- datum začetka in datum prevzema del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Z dnem izročitve podpisanega zapisnika o kvalitetnem pregledu izvedenih del s strani naročnika in izvajalca nastopijo pravne posledice, povezane z izročitvijo in prevzemom del, vendar le pod pogojem, da v zapisniku o kvalitetnem pregledu izvedenih del niso ugotovljene pomanjkljivosti, ki jih mora izvajalec še odpraviti. V tem primeru šteje primopredaja za uspešno, ko obe pogodbeni stranki zapisniško ugotovita, da so vse pomanjkljivosti, ugotovljene v zapisniku o kvalitetnem pregledu izvedenih del, odpravljene. Od takrat dalje začne teči garancijski rok.

Če pogodbeni stranki z zapisnikom o kvalitetnem pregledu del ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne stori, sme naročnik dela naročiti drugemu izvajalcu, ki jih le-ta izvede na izvajalčev račun. Naročnik si v takem primeru zaračuna 5% pribitek za kritje svojih režijskih stroškov.

Ob primopredaji del mora izvajalec izročiti naročniku vso dokumentacijo v zvezi z investicijo, ki je predmet te pogodbe.



Sočasno z obvestilom o dokončanju del je izvajalec dolžan izročiti poleg tehnične dokumentacije tudi vse garancijske liste za opremo in proizvode po tej pogodbi ter dokazilo o zanesljivosti objekta skladno z Zakonom o graditvi objektov.

25. člen

Izvajalec prevzame jamstvo za kvalitetno izvedbo del in kvaliteto uporabljenega materiala in opreme v skladu z garancijskimi roki in Zakonom o graditvi objektov.

26. člen

Za solidnost gradnje (konstrukcijsko stabilnost in varnost objekta) je garancijski rok v skladu z določbami Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07) deset (10) let od izročitve in prevzema del.

Za gradbena dela je garancijski rok pet (5) let od izročitve in prevzema del.

Garancijski rok mora biti razviden tudi iz dokumentacije, ki jo je izvajalec dolžan naročniku izročiti ob dokončnem prevzemu izvedenih del, ki so predmet te pogodbe.

Garancijski rok začne teči z dnem dokončnega prevzema izvedenih del brez ugotovljenih pomanjkljivosti (uspešne primopredaje) s strani naročnika.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele objekta, instalacij in naprav oz. izvršena popravila v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave oz. izvedbe popravila.

27. člen

Izvajalec mora naročniku izročiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za investicijo, ki je predmet te pogodbe, na dan izstavitve končne obračunske situacije, skladno z določili te pogodbe, v vsakem primeru pa ne kasneje kot pet dni od dneva uspešne primopredaje.

V kolikor izvajalec naročniku ne izroči bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ima naročnik pravico unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

28. člen

V času garancijskih rokov je izvajalec dolžan, na poziv naročnika in na svoj račun odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na objektu, na investiciji, ki je predmet te pogodbe, materialu in opremi, ki so predmet investicije in ki so posledica slabe kvalitete del, materiala ali opreme.

Izvajalec je dolžan pristopiti k odpravi napak najkasneje v roku, katerega mu pisno sporoči oz. obvesti naročnik.

Če izvajalec v zahtevanem roku ne odstrani napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. Naročnik bo za plačilo stroškov unovčil bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijskih rokih. V kolikor bi bile ugotovljene pri delih ali izdelkih izvajalca take pomanjkljivosti, ki jih ni mogoče popraviti oziroma odstraniti ali bi bila odprava povezana z nesorazmerno visokimi stroški, ima naročnik izbirno pravico, da zahteva novo izdelavo.



V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan naročniku izročiti novo bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku za čas, ki ga sporazumno določita naročnik in izvajalec.

29. člen

Odgovorna oseba naročnika za urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, je Branka Lavrih.

Vodja del s strani izvajalca je: _____.

Strokovni nadzor s strani naročnika izvaja: _____.

30. člen

Naročnik ima pravico do odstopa od pogodbe v primeru, če:

- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- če pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika,
- izvajalec zamuja s kritičnimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- izvajalec za več kot 30 dni zamuja glede na s strani naročnika potrjen terminski plan dela,
- nadzor izda opozorilo, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi nadzor,
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti,
- izvajalec je z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbeno kazen, opredeljena v pogodbi,
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika.

V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi pogodbeno kazen v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo ter v polni vrednosti unovčiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če je pogodba odpovedana, mora izvajalec takoj ustaviti delo, zavarovati in zaščititi delovišče ter ga zapustiti, kakor hitro je mogoče.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe v skladu z veljavnimi predpisi.

Odpoved pogodbe je lahko samo v pisni obliki z navedbo razloga za njeno prekinitvev.

Če pride do prekinitve te pogodbe iz razlogov, navedenih v prvem odstavku tega člena, naročnik do izvajalca nima nobenih finančnih obveznosti ne glede na obseg opravljenih del.

31. člen

Naročnik je dolžan obvestiti izvajalca o morebitni zamenjavi odgovornih oseb iz 29. člena te pogodbe v roku treh dni po njihovi zamenjavi.



Izvajalec mora naročnika o morebitni zamenjavi odgovornih oseb iz 29. člena te pogodbe pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo. Z zamenjavo se mora naročnik strinjati, v nasprotnem primeru zamenjava ni možna.

32. člen

Vsa dokumentacija v zvezi s projektom, ki je predmet te pogodbe, ki jo izdelata izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika.

33. člen

Pogodbene obveznosti so zaključene, ko potečejo garancijski roki in so odpravljene vse morebitne napake, ki bodo ugotovljene v garancijskem roku.

34. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

35. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe se uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

36. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po 2 (dva) izvoda.

37. člen

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

38. člen

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca te pogodbe ali njegovega podizvajalca.

39. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, pod odložnim pogojem, da izvajalec v 5 dneh po podpisu pogodbe naročniku predloži bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litija

določili te pogodbe. V kolikor v tem roku izvajalec ne predloži predmetne bančne garancije ali ustreznega kavcijskega zavarovanja, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena, naročnik pa bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v obliki menice z menično izjavo.

_____, dne _____

Litija dne, _____

Številka pogodbe: 430-118/2017

Izvajalec:

Naročnik:

Direktor: _____

OBČINA LITIJA
Župan: Franci ROKAVEC

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico do sprememb ali vsebinskih dopolnitev predloženega vzorca pogodbe.



Ponudnik (popolni naziv in sedež):

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)

REKAPITULACIJA		
1. MODERNIZACIJA JAVNE POTI JP 708501, ZGORNJI MAMOLJ	_____	EUR
2. MODERNIZACIJA JAVNE POTI JP 708151, TOLSTI VRH	_____	EUR
3. MODERNIZACIJA JAVNE POTI JP 708271, SPODNJI LOG - HAUPTMAN	_____	EUR
4. MODERNIZACIJA JAVNE POTI JP 709981, MALA DOLGA NOGA - JEVNICA	_____	EUR
5. MODERNIZACIJA JAVNE POT JP 708952, GABRSKA GORA - KRAŠEVEC	_____	EUR
6. MODERNIZACIJA LOKALNE CESTE LC 208141, DOLE PRI LITIJU	_____	EUR
Ponudbena cena (EUR) brez DDV brez vključenega morebitnega popusta	_____	EUR
Morebitni popust v višini (EUR)	_____	EUR
Ponudbena cena (EUR) brez DDV z vključenim morebitnim popustom	_____	EUR
DDV 22%	_____	EUR
SKUPAJ VREDNOST Z DDV:	_____	EUR

Datum:

Žig:

Podpis:

Predmetni povzetek predračuna (rekapitulacija) bo dostopen na javnem odpiranju ponudb v informacijskem sistemu e-JN.



PREDRAČUN

Ponudnik temu obrazcu priloži izpolnjen, žigosan in podpisan ponudbeni predračun (popis del, ki je v excelovi obliki priloga te razpisne dokumentacije), ki je sestavni del ponudbe. Spremembe popisa niso dopustne.

Ponudnik mora ovrednotiti vse postavke popisa. Če je katera od postavk iz popisa neizpolnjena ali prazna, se šteje, da je njena vrednost 0 EUR in je bila upoštevana v skupni ponudbeni ceni.

V primeru, da so v popisu navedeni proizvajalci, blagovne znamke, tipi opreme in podobno, so te navedbe zgolj informativne narave. Ponudnik mora ponuditi blago ali opremo enake ali boljše kakovosti.

Datum:

Žig:

Podpis:

Obvezna priloga: predračun oz. popis del (tudi v excelovi obliki)



OBRAZEC ZA ODDAJO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Obrazec na naslednji strani je treba izpolniti s tiskanimi črkami in nalepiti na ovojnico, v katero se vstavi zahtevano finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Če ponudnik ne bo opremil ovojnice tako, kot je določeno, naročnik ne prevzema odgovornosti zanjo, da bo sprejeta ali upoštevana, zato bo lahko naročnik takšnega ponudnika izločil iz postopka.



OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 Litiya

PONUĐNIK:

(točen naziv in polni naslov)

.....

.....

.....

.....

Ponudbo prevzel:

(vpiše glavna pisarna-vložišče)

Datum in čas prejema kuverte:

.....

NE ODPIRAJ - ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

**OBČINA LITIJA
Jerebova ulica 14
1270 LITIJA**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

"JN - ASFALTIRANJE CEST V OBČINI LITIJA V LETU 2018"